

中国报关协会 通告

中报协〔2024〕33号

中国报关协会关于开展2024年度 关务水平测试工作的通告

为提升通关事务从业人员职业素养，提高通关质量，服务企业选人、用人和院校后备人才培养工作，根据《中国报关行业人才建设规划（2022-2026年）》和《中国报关协会关务水平评价办法》，中国报关协会联合全美在线（北京）科技股份有限公司决定自6月起开展2024年关务水平测试报名工作。现将有关事项通告如下：

一、测试内容

2024年关务水平测试分为关务基础知识和关务基本技能两个科目。

（一）关务基础知识测试内容为海关制度基础知识、关务合规实务基础知识、国际贸易实务基础知识三个模块，总分 100 分，测试时长 60 分钟。

关务基础知识科目测试大纲（2024 年版）详见附件 1

（二）关务基本技能测试内容为进出境通关、海关出入境检验检疫、保税实务、商品归类、税费核算、数据申报 6 个模块，总分 200 分，测试时长 120 分钟。

关务基本技能科目测试大纲（2024 年版）详见附件 2

二、测试组织

为确保测试工作的规范有序，中国关务行业人才建设规划领导小组（以下简称“领导小组”）对测试工作进行决策和指导，领导小组办公室负责测试的整体组织协调工作。关务水平测试专家组负责测试的技术性工作。全美在线（北京）科技股份有限公司负责测试的组织实施工作。

三、测试时间及费用

测试时间：2024 年 12 月 7 日 9:00-12:00

报名及测试费为 180 元/人。

报名期间因故需要申请退考的考生可拨打客服热线 021-61948894 进行申请登记，我们将于报名结束后 1 个月内统一处理并退费。

发票申请截止时间：2025 年 1 月 7 日

报名结束后已缴费人员因故无法参加测试的，不再退费。

四、证书

（一）关务水平测试成绩报告书

参测人员均可获得“关务水平测试成绩报告书”，样本略。

“关务水平测试成绩报告书”包括以下内容：

- 1.各科目及模块的测试分数；
- 2.参测人员分数在全国及所在考区参测人员中的水平区间。

（二）关务水平证书（初级）

各科目及模块的测试分数达到合格标准的，可申请“关务水平证书（初级）”，样本略。

（三）费用

“关务水平测试成绩报告书”为电子形式，参测人员可免费自行下载、打印；

“关务水平证书（初级）”为纸质形式，证书工本费 60 元（含邮寄费）。

五、测试规则

采用闭卷计算机答题方式进行，关务基础知识 60 分钟，关务基本技能 120 分钟。

2024 年关务水平测试工作采用互联网在线模式开展（参测流程和设备要求另行通知）。

参测人员凭关务水平测试识别代码及准考证号参加（识别代码于开考前 7 日内以手机短信形式提供，也可在报名网站查询；同期将安排答题设备、参测网络、答题平台的测试，以便

参测人员熟悉机考答题操作，请参测人员关注报名网站相关通告）。

允许参测人员使用指定工具书（由中国海关出版社出版的历年《进出口商品编码查询手册》均可，本年度测试命题依据为《进出口商品编码查询手册》2024年版）。

六、报名条件

报名人员应当符合下列条件：

（一）具有中华人民共和国国籍，包括持有有效“港澳居民来往内地通行证”的港澳居民和“台湾居民来往大陆通行证”的台湾居民；

（二）年满 18 周岁，具有完全民事行为能力；

（三）高中或同等学历及以上学历，从事关务及相关工作满一年者；或大学专科及以上学历应届毕业生。

七、报名方式

自 2024 年 6 月 11 日至 11 月 17 日接受参测人员报名。

报名网址：www.chinacba.org

报名二维码：



报名主要流程及注意事项如下：

（一）参测人员通过报名网址或扫描二维码登陆报名平台，进行用户注册（用户注册名称为本人有效身份证件号码）。用户注册信息将自动转入报名信息中，有关信息一经提交，即不得更改，因此要求参测人员务必准确、如实填写，虚假或者失实信息将导致报名失败。

（二）参测人员应当在规定的报名时间内，登陆报名平台输入个人报名信息，并通过网上支付缴纳相关费用。

注册和报名信息中的中文信息，均应使用简体中文字输入。

八、违纪处理

参测人员违反测试纪律的，将根据《关务水平测试应试规则》的有关规定，视其情节轻重分别给予相应处理。

九、成绩公布

测试实行统一计算机阅卷、核分。

参测人员可以在测试结束 30 日后，登陆报名平台或扫描二维码查询成绩。

对本人测试成绩有异议的，可以申请分数核查。

十、咨询监督

全国报名网站技术支持热线：021-61948894

关务水平测试举报信箱：gwspjb@163.com

十一、教材购买

购买《关务水平测试系列教材（2024版）》可咨询中国海关出版社（电话：010-65194227/4246，预计6月中下旬出版）；也可同期在京东、当当等互联网购物平台购买。

十二、信息发布

中国报关协会官网、中国报关协会微信公众号是关务水平测试指定官方媒体，相关信息均在官网或微信公众号发布。

请参测人员随时关注官网及微信公众号，获取官方资讯。

特此通告。

附件：1.关务基础知识科目测试大纲（2024年版）
2.关务基本技能科目测试大纲（2024年版）



本会存档。

中国报关协会

2024年6月11日印发

附件 1

关务基础知识科目测试大纲（2024 年版）

说明：本大纲中，应当掌握、熟悉的内容以“★”号标记，需要了解的内容以“☆”号标记。

第一篇 海关制度基础知识

第一章 海关基础知识

第一节 海关概述 ☆

第二节 海关管理体制 ☆

第三节 海关执法 ☆

第四节 海关贸易便利化 ☆

第二章 海关主要业务制度

第一节 海关监管 ★

第二节 海关税收征管 ★

第三节 海关保税监管 ★

第四节 海关统计 ☆

第五节 海关稽查与核查 ★

第六节 海关出入境检验检疫 ★

第三章 海关其他业务制度

第一节 海关企业信用管理 ★

第二节 海关预裁定 ☆

第三节 海关事务担保 ☆

第四节 知识产权海关保护 ★

第五节 海关行政处罚★

第六节 海关行政复议☆

第七节 海关行政申诉☆

第二篇 关务合规实务基础知识

第四章 贸易政策与贸易管制

第一节 贸易政策与贸易管制概述☆

第二节 我国贸易管制主要制度★

第三节 我国贸易管制主要措施★

第五章 商品归类

第一节 商品归类概述☆

第二节 《协调制度》结构★

第三节 归类总规则★

第四节 商品编码的确定方法★

第六章 海关估价

第一节 海关估价概述☆

第二节 进口货物成交价格估价方法★

第三节 其他估价方法☆

第四节 特殊进口货物完税价格★

第五节 进口货物运输及相关费用确定★

第六节 出口货物完税价格审定方法☆

第七章 原产地规则

第一节 原产地规则概述☆

第二节 我国优惠原产地管理★

第三节 我国非优惠原产地管理☆

第三篇 国际贸易实务基础知识

第八章 国际贸易术语

第一节 国际贸易术语解释通则 ★

第二节 贸易术语 ★

第三节 贸易术语与进出口商品价格 ☆

第四节 国际贸易结算 ☆

第九章 国际贸易合同主要条款

第一节 品名与品质条款 ☆

第二节 数量条款 ★

第三节 包装条款 ★

第四节 装运条款 ★

第五节 检验、索赔、不可抗力和仲裁条款 ☆

第十章 国际货物运输

第一节 国际货物运输基础知识 ☆

第二节 国际海上货物运输 ★

第三节 国际航空货物运输 ★

第四节 国际多式联运 ★

第十一章 国际贸易单证

第一节 概述 ☆

第二节 成交类单证 ★

第三节 包装类单证 ★

第四节 运输类单证 ★

第五节 其他单证 ★

附件 2

关务基本技能科目测试大纲（2024 年版）

说明：本大纲中，应当掌握、熟悉的内容以“★”号标记，需要了解的内容以“☆”号标记。

第一篇 进出境通关

第一单元 前期作业★

第二单元 申报作业★

第三单元 后续作业★

第二篇 海关出入境检验检疫

第一单元 出入境货物检验检疫申报要求★

第二单元 出入境检验检疫签证管理☆

第三单元 检验检疫特定货物的资质管理★

第四单元 检验检疫特定货物贸易关系人的资质管理★

第三篇 保税实务

第一单元 保税加工★

第二单元 保税监管场所★

第三单元 海关特殊监管区域★

第四单元 金关二期保税核注清单的填报★

第四篇 商品归类

第一单元 商品归类的工作场景☆

第二单元 商品归类的工作流程★

第三单元 商品归类的工作方法★

第四单元 商品归类的风险管理☆

第五篇 税费核算

第一单元 进出口税费核算概述☆

第二单元 完税价格的确定过程★

第三单元 税率适用的确定过程★

第四单元 税费核算实例☆

第六篇 数据申报

第一单元 报关单填报依据及“单一窗口”录入要求★

第二单元 报关单填报逻辑与申报★

第三单元 报关单数据申报风险控制★

第四单元 报关单数据差错管理及修改、撤销手续★